



Via Magliano SN - 70010 Capurso (Ba) Codice fiscale 93423450720

Email: [baic824008@istruzione.it](mailto:baic824008@istruzione.it) – tel./fax. 0804552013 – PEC: [baic824008@pec.istruzione.it](mailto:baic824008@pec.istruzione.it)

**SITO WEB: ICSAVIOMONTALCINI.EDU.IT**

PROT. N. vedi segntura

Capurso, 7 settembre 2022

## **EMERGENZA SANITARIA CONNESSA ALLA PANDEMIA DA SARS-COV-2 DOCUMENTO PER LA GESTIONE DELL'AVVIO DELL'A.S. 2022/2023**

### **1. Premessa**

Il presente documento è finalizzato a fornire a tutta l'utenza dell'Istituto Comprensivo Savio-Montalcini indicazioni operative per l'avvio del nuovo anno scolastico 2022/2023.

I principali testi di riferimento per la definizione delle azioni contenitive da adottare sono:

- Circolare del Ministero della Salute n. 019680 del 30/03/2022 “Nuove modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID19”;
- “Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022 -2023)” del 5 agosto 2022, a cura dell'Istituto Superiore di Sanità;
- “Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 nell'ambito dei servizi educativi per l'infanzia gestiti dagli Enti locali, da altri enti pubblici e dai privati, e delle scuole dell'infanzia statali e paritarie a gestione pubblica o privata per l'anno scolastico 2022 -2023”, del 11 agosto 2022, a cura dell'Istituto Superiore di Sanità;
- La nota MIUR prot. AOODPIT n. 1998 del 19-08-2022 recante: “Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a.s. 2022/2023.”
- Circolare del Ministero della Salute n. 37615 del 31 agosto 2022 “Aggiornamento delle modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID-19”.

### **2. Indicazioni generali**

Le principali misure individuate dall'Istituto Superiore di Sanità per la ripresa delle attività scolastica sono:

- Permanenza a scuola solo in assenza di sintomi febbrili e solo in assenza di test diagnostico per la ricerca di SARS-CoV-2 positivo;
- Igiene delle mani ed “etichetta respiratoria” (con quest'ultimo termine si intendono i corretti comportamenti da mettere in atto per tenere sotto controllo il rischio di trasmissione di microrganismi da persona a persona, quali ad esempio proteggere la bocca e il naso durante starnuti o colpi di tosse utilizzando fazzoletti di carta, ecc.);
- Utilizzo di dispositivi di protezione respiratoria (FFP2) per personale scolastico e alunni che sono a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19;
- Sanificazione ordinaria (periodica) e straordinaria in presenza di uno o più casi confermati, secondo le indicazioni del Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, “Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: ambienti/superfici. Aggiornamento del Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020. Versione del 20 maggio 2021” ;
- Gestione dei casi sospetti;

- Ricambi d'aria frequenti.

Su disposizione delle autorità sanitarie competenti, e in caso di necessità, potrebbero essere attivate le seguenti ulteriori misure:

- Distanziamento di almeno 1 metro (ove le condizioni logistiche e strutturali lo consentano);
- Precauzioni nei momenti a rischio di aggregazione;
- Aumento frequenza sanificazione periodica;
- Gestione di attività extracurricolari e laboratori, garantendo l'attuazione di misure di prevenzione quali distanziamento fisico, mascherine chirurgiche/FFP2, igiene delle mani, ecc.;
- Mascherine chirurgiche, o FFP2, in posizione statica e/o dinamica (da modulare nei diversi contesti e fasi della presenza scolastica);
- Somministrazione dei pasti nelle mense con turnazione;
- Consumo delle merende al banco.

Nella scuola dell'Infanzia, in ipotesi di recrudescenza della circolazione virale della *SARS-CoV-2*, da attivare, ove occorra, su disposizione delle autorità sanitarie, saranno possibili ulteriori misure di prevenzione, quali:

- Attività educative da svolgersi - compatibilmente con gli spazi disponibili e le potenzialità organizzative - prevedendo gruppi stabili di bambini;
- Divieto di portare negli spazi delle attività oggetti o giochi da casa, evitando l'uso promiscuo di giocattoli tra bambini appartenenti a gruppi diversi;
- Accoglienza e ricongiungimento, ove possibile, organizzati all'esterno e, qualora si svolgano in ambiente chiuso, provvedendo alla pulizia approfondita e all'aerazione frequente e adeguata dello spazio. Accesso alla struttura con accompagnamento da parte di un solo adulto;
- Somministrazione dei pasti nei locali delle mense scolastiche, limitando il più possibile la promiscuità tra bambini di gruppi diversi.
- Consumo delle merende nello stesso spazio di esperienza dedicato al gruppo dei bambini.

### 3. Permanenza a scuola

La permanenza a scuola dei bambini e degli alunni **non è consentita** nei casi di seguito riportati:

- Temperatura corporea superiore ai 37,5°;
- Test Diagnostico per la ricerca di Sars-Cov-2 Positivo;
- Sintomatologia compatibile con COVID-19: sintomi respiratori acuti (tosse e/o raffreddore) con difficoltà respiratoria; vomito; diarrea; perdita del gusto; perdita dell'olfatto; cefalea intensa; febbre.

La permanenza a scuola dei bambini e degli alunni **è consentita** in caso di sintomi respiratori di lieve entità (rinorrea o raffreddore lieve) e di buone condizioni generali che non presentano febbre.

Nella Scuola Primaria e Secondaria, in presenza dei suddetti sintomi lievi, gli alunni possono frequentare in presenza indossando mascherine chirurgiche/FFP2 fino a risoluzione dei sintomi ed avendo cura dell'igiene delle mani e dell'osservanza dell'etichetta respiratoria.

#### 3.a Manifestazione di sintomatologia compatibile durante la permanenza a scuola

In caso di manifestazione di sintomatologia compatibile con COVID-19, il soggetto andrà immediatamente isolato nell'area dedicata:

- nel Plesso Montalcini: aula di sostegno;
- nel Plesso Savio: aula docenti;

- nel Plesso Collodi: l'ex-refettorio;
- nel Plesso Calcutta: aula di sostegno.

Qualora sprovvisto, il soggetto dovrà essere dotato immediatamente di mascherina chirurgica e si dovrà provvedere quanto prima al rientro al proprio domicilio.

Nel caso degli alunni, saranno avvisati i genitori.

Il soggetto interessato raggiungerà la propria abitazione e seguirà le indicazioni del MMG/PLS, opportunamente informato.

In caso di positività accertata, per il rientro sarà necessario esibire l'esito del tampone negativo, effettuato non prima di 5 giorni dal momento dell'accertamento della positività.

#### **4. Igiene delle mani**

All'ingresso delle aule, dei bagni, delle segreterie e degli spazi comuni sono installati dei dispenser di gel igienizzante che andrà utilizzato da alunni, personale e utenza esterna.

In tutte le scuole, i docenti avranno cura di invitare gli alunni ad un uso periodico del gel e forniranno loro, in relazione all'età, indicazioni precise sulle misure da adottare per garantire una permanenza nei locali scolastici in sicurezza.

#### **5. Utilizzo della mascherina**

L'uso della mascherina da parte di alunni e personale è previsto solo nei seguenti casi:

- Presenza di sintomi respiratori lievi e senza febbre (raffreddore);
- Autosorveglianza a seguito di contatto stretto;
- Nelle scuole dell'infanzia, in considerazione dell'età dei bambini, è prevista da parte dei genitori che accedono ai locali scolastici.

Il personale a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19 utilizza i dispositivi di protezione respiratoria del tipo FFP2 e i dispositivi per la protezione degli occhi forniti dalla scuola in base alle indicazioni del medico competente.

Inoltre, anche il personale che ha la volontà di proteggersi con un DPI può usare un dispositivo di protezione respiratoria del tipo FFP2 e dispositivi per la protezione degli occhi.

#### **6. Distanziamento e prevenzione degli assembramenti**

##### ***Scuole dell'Infanzia***

Al fine di evitare assembramenti, il periodo di flessibilità in ingresso e in uscita sarà maggiore: 1 ora alla Scuola Collodi e 1 ora e mezza alla Scuola Calcutta.

L'accesso per l'accompagnamento è previsto solo per un genitore o persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale; anche se non prescritto, in considerazione dell'età dei bambini, è fortemente consigliato ai genitori di indossare la mascherina all'interno della scuola.

I genitori lasceranno gli alunni sull'uscio delle classi, senza entrare nelle sezioni.

##### ***Calcutta***

L'accesso alla Scuola Calcutta sarà esteso dalle ore 8:00 alle ore 9:30.

Tutte le sezioni entreranno dal cancello principale.

Fino all'avvio del servizio mensa, l'orario di uscita sarà dalle 12:00 alle 13:00; dopo l'avvio del servizio mensa, l'orario di uscita sarà dalle 14:30 alle 16:00.

Per gli alunni di 3 anni, il servizio mensa avrà inizio al termine dell'inserimento; tuttavia, fino a dicembre l'orario di uscita per i 3enni sarà dalle 13:20 alle 14:00.

### *Collodi*

L'accesso alla Scuola Collodi sarà esteso dalle ore 8:00 alle ore 9:00.

L'orario di uscita sarà dalle 12:00 alle 13:00

### *Inserimento alunni di 3 anni*

Da sempre, la nostra scuola prevede un inserimento lento degli alunni, funzionale al loro ottimale avvio dell'esperienza scolastica.

È prevista una settimana alla presenza dei genitori, fino al 23 settembre.

In entrambe le scuole, l'inserimento dei nuovi alunni alla presenza dei genitori avverrà secondo 2 fasce orarie (suddivisione degli alunni in ordine alfabetico): 8:00-9:45 / 10:00-11:45

### **Scuola Primaria**

Nelle aule, ove consentito dalle condizioni logistiche, i banchi e le sedie sono stati posizionati in modo da garantire il distanziamento di 1 metro.

Gli alunni saranno accolti dagli insegnanti nei punti di raccolta esterni.

I punti di accesso alla scuola saranno 2 (cancello parcheggio e cancello palestra), mentre gli accessi nell'edificio saranno distribuiti come segue:

- aule piano terra (classi quarte): accesso dal cancello parcheggio, punto di raccolta, percorso tramite rampa disabili e ingresso dal portone principale;
- aule piano interrato lato destro (classi prime): accesso dal cancello lato palestra, punto di raccolta nel cortile-palestra e accesso diretto nelle aule;
- aule piano interrato lato sinistro (classi quinte): accesso dal cancello lato parcheggio, punto di raccolta nel cortile-parcheggio e accesso diretto nelle aule;
- aule primo piano lato destro (classi terze): accesso dal cancello parcheggio, punto di raccolta, percorso tramite rampa disabili e ingresso dal portone principale;
- aule primo piano lato sinistro (classi seconde): accesso dal cancello parcheggio, punto di raccolta, percorso tramite rampa disabili e ingresso dal portone principale;

Gli orari di ingresso saranno i seguenti:

8:16 – 13:40 (classi prime, seconde, terze e quarte)

8:00-13:48 (classi quinte).

Per l'uscita, si seguiranno le stesse procedure a ritroso.

Solo nel mese di settembre, i genitori degli alunni delle classi prime potranno accedere al cortile-parcheggio per affidare i bambini alle insegnanti.

Una volta terminato l'accesso delle classi, docenti e utenza esterna utilizzeranno esclusivamente il portone principale.

Come già accade, la merenda sarà consumata nella propria postazione.

### **Scuola Secondaria di Secondo Grado**

Nelle aule, ove consentito dalle condizioni logistiche, i banchi e le sedie sono stati posizionati in modo da garantire il distanziamento di 1 metro.

Gli alunni saranno accolti dagli insegnanti nei punti di raccolta esterni.

I punti di accesso alla scuola saranno 2: cancello principale (1A – 1B – 1C – 1D – 2B – 3B) e cancello lato palestra (2A – 3A – 2C – 3C – 2D - 3D).

I genitori lasceranno i propri figli al cancello e non avranno accesso ai punti di raccolta.

Gli orari di ingresso e di uscita saranno i seguenti: 8:15-13:15 per tutte le classi.

Per l'uscita si seguiranno le stesse procedure, a ritroso.

L'accesso alle auto nel cortile posteriore sarà limitato alla zona a ridosso del muro di cinta. Non è consentito parcheggiare sotto le finestre.

Una volta terminato l'accesso delle classi, docenti e utenza esterna utilizzeranno esclusivamente il cancello principale e il portone principale, rispettando il senso di marcia indicato dalla segnaletica orizzontale.

### **Corso di Strumento musicale**

Le lezioni del corso musicale, I turno, si terranno dalle ore 13:15 alle ore 14:15, senza pausa pranzo. Gli alunni del corso musicale che seguiranno le lezioni dal II turno in poi potranno utilizzare il cancello principale. I docenti accoglieranno gli alunni all'ingresso e li accompagneranno nelle rispettive aule.

Le classi di strumento musicale pianoforte e percussioni utilizzeranno un'aula dedicata. Le lezioni di Flauto e di Chitarra si terranno, invece, rispettivamente, nell'aula 2C e 1D.

### **7. Attività didattica**

Nei primi giorni di scuola, i docenti avranno cura di illustrare il presente protocollo nelle classi.

### **8. Pulizia degli ambienti**

Nelle attività di pulizia, si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc. I locali e i giochi dei bambini della Scuola dell'Infanzia andranno igienizzati tutti i giorni al termine delle lezioni.

Nei servizi igienici, le finestre dovranno rimanere sempre aperte. Questi dovranno essere puliti più volte durante la giornata.

In caso di soggetto positivo, tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni dovranno essere sanificate (pulite e disinfettate), se sono trascorsi meno di 7 giorni dalla permanenza del soggetto nei locali della scuola.

Terminata la sanificazione si potrà continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

### **9. Aerazione delle aule**

Allo scopo di migliorare la qualità dell'aria negli ambienti scolastici, le *Linee guida* indicano anzitutto la necessità di attuare le ordinarie regole di buon comportamento, quali, ad esempio, la ventilazione delle aule attraverso l'apertura delle finestre.

Sarà opportuno areare i locali per 5-10 minuti ogni 50-60 minuti.

### **10. Riunioni collegiali**

Le riunioni collegiali si terranno di norma in presenza. Verrà valutata, di volta in volta, l'opportunità di tenere alcune riunioni in modalità telematica, come da Regolamento di Istituto approvato in data 29 aprile 2022.

### **11. Ulteriori misure**

Il presente protocollo operativo potrà essere aggiornato in considerazione del mutare dell'andamento epidemiologico.

La Dirigente Scolastica  
Francesca De Ruggieri