



**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**San Domenico Savio**  
**Rita Levi Montalcini**

Via Magliano SN - 70010 Capurso (Ba) Codice fiscale 93423450720  
Email: [baic824008@istruzione.it](mailto:baic824008@istruzione.it) – tel./fax. 0804552013 – PEC: [baic824008@pec.istruzione.it](mailto:baic824008@pec.istruzione.it)

**SITO WEB: [www.comprensivosavio.gov.it](http://www.comprensivosavio.gov.it)**

Prot. n.1628 - VI.2

CAPURSO 31-05-2018

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;

**Visto** il D.lgs n. 50/2016 "Codice degli appalti";

**Viste** le Linee Guida n. 4 del 26/10/2016, emanate dall'ANAC, e specificatamente l'art.3.1.3;

**Visto** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, che prevede il limite di Euro **5.000,00** per gli acquisti diretti;

**Considerato** che l'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso, delibera n. 57 del 22 gennaio 2018;

**Accertata** la necessità di procedere all'acquisto di: n. **26 PENDRIVE USB DA 8 GB** per la realizzazione del progetto PON Inclusione, Modulo "Corti ma belli".

**Precisato** che il fine pubblico primario da perseguire è: **la formazione degli alunni.**

**Vista** la richiesta specifica dell'insegnante tutor e dell'esperto esterno del modulo su citato;

**Rilevato che alla data odierna non esistono convenzioni Consip attive per i materiali oggetto della presente determina.**

Avendo effettuato una ricerca di mercato con procedura semplificata, vista la spesa di modesto valore, con comparazione dei preventivi delle Ditte come di seguito specificato:

Mistertoner;

Degalo Sistemi SRL;

I.S.I. Srl – Training and Assistance for ICT;

Borgione Centro Didattico;

Gruppo Giodicart.

**Considerata** l'elevata affidabilità e celerità delle forniture;

**Vista** la disponibilità di bilancio;

**DETERMINA**

di procedere mediante affidamento diretto all'acquisto dei seguenti beni: **26 PENDRIVE USB DA 8 GB**

**Tipo procedura: Ordine di affidamento diretto, previa ricerca di mercato;**

**Contraente: I.S.I. Srl – Training and Assistance for ICT Via E. Fermi, 24 -70029 Santeramo in Colle (BA)**

**Scelta del contraente – criterio: Prezzo più basso**

**Valore dell'appalto: €. 145,60 (Iva esclusa):**

Al termine della procedura, in base ai criteri selezionati e in riferimento a quanto indicato nel D.Lgs. 50/2016 e nelle Linee Guida n. 4 del 26/10/2016, in premessa, saranno emessi buoni di acquisto con la Ditta selezionata, come disposto dalle normative vigenti. La presente determina e i relativi contratti saranno pubblicati sul sito della scuola nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Titolare e Responsabile Unica del procedimento: Dirigente Scolastica Francesca De Ruggieri

Responsabile delle procedure amministrative: DSGA Maria Abbatecola

*La Dirigente Scolastica*  
*Francesca De Ruggieri*

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del Dlgs 39/1993